



寄：香港郵政總局信箱 845 號
香港房屋協會申請組(出租屋邨)

注意：請在投寄郵件前支付足額郵資，以確保郵寄無誤。

填寫此表格前，請詳閱附頁的「收集個人資料的注意事項」及附件所列有關年長者居住單位的申請資格、設有年長者居住單位的出租屋邨及其每月租金簡介。

年長者居住單位申請表格

第一部分：申請人及其他的成員資料

	姓名		性別	出生日期			與申請人關係	香港身份證號碼	婚姻狀況
	請用正楷(依照香港身份證) 在空格內填寫中英文姓名			年	月	日			
1	中文		男 <input type="radio"/> 女 <input type="radio"/>				申請人	()	未婚 <input type="radio"/>
	英文								已婚 <input type="radio"/>
2	中文		男 <input type="radio"/> 女 <input type="radio"/>					()	已婚* <input type="radio"/>
	英文								離婚 <input type="radio"/>
3	中文		男 <input type="radio"/> 女 <input type="radio"/>					()	喪偶 <input type="radio"/>
	英文								未婚 <input type="radio"/>

請在合適項目旁的圓格 填滿 ●

已婚*：配偶並無香港入境權

申請人香港聯絡電話號碼	住宅：	流動電話：	辦公室：
-------------	-----	-------	------

第二部分：申請人香港通訊及居住地址

香港通訊地址 (必須填寫)			
座	樓	單位/室/房	
大廈名稱			
屋邨名稱			
街道名稱及號數			
地區			
香港 <input type="radio"/> 九龍 <input type="radio"/> 新界 <input type="radio"/> 離島 <input type="radio"/>			

香港居住地址 (如與通訊地址不同，必須填寫)			
座	樓	單位/室/房	
大廈名稱			
屋邨名稱			
街道名稱及號數			
地區			
香港 <input type="radio"/> 九龍 <input type="radio"/> 新界 <input type="radio"/> 離島 <input type="radio"/>			

請在合適項目旁的圓格 填滿 ●

房協專用	<input type="checkbox"/> H/A	F/U
	<input type="checkbox"/> C/A	
	<input type="checkbox"/> Z1 <input type="checkbox"/> Z3 <input type="checkbox"/> DNTU <input type="checkbox"/>	

第三部分：入息及資產淨值 (包括在香港及香港以外地區的人息及資產) (以港元計算)

		申請人	成員	成員
姓名				
每月平均收入				
總收入\$ _____				
資產淨值	銀行存款及現金			
	土地／房產			
	車輛／船隻			
	的士／公共小型巴士牌照			
	經營業務			
	投資／保險計劃			
	其他			
個人總資產淨值				
總資產淨值\$ _____				

第四部分：其他資助房屋福利

請在合適項目旁的圓格○填滿●

本人及其他的成員現正享用／曾享用其他住屋福利： 有○ 無○
若有，請詳細說明：

第五部分：屋邨選擇

1.	2.	3.
----	----	----

第六部分：申請人及其他的成員聲明

本人及其他的成員已閱讀年長者居住單位的申請資格、設有年長者居住單位的出租屋邨及其每月租金簡介，並清楚明白其內容，包括「收集個人資料的注意事項」。

申請人姓名：_____ 申請人簽署：_____

成員姓名：_____ 成員簽署：_____

成員姓名：_____ 成員簽署：_____

日期：_____

申請年長者居住單位

[甲] 申請資格:

- (一) 申請人及其他的成員必須在遞交申請表前已年滿 60 歲 (以香港身份證出生日期為準)。申請表內所有已婚人士, 除非能提供配偶死亡證或有效離婚證明文件, 否則其配偶須列入申請表內。未獲准來港定居之人士不能包括在申請表內。
- (二) 申請人數可為一至三人。
倘申請表內只包括一人, 該申請人必須為未婚、離婚、喪偶人士或已婚人士而其配偶並非在香港居住及並非持有香港身份證。
倘申請表內包括的人數為兩人或三人, 申請人與其他成員的關係必須為夫婦、子女、父母或兄弟姊妹。
- (三) 申請人須於提交申請前已在香港居住滿 7 年或以上 (以香港身份證的簽發日期為準) 及持有香港身份證, 並擁有香港居留權或其在港的居留並不受香港入境事務處所限制。申請人及其他的成員必須長期在香港居住。
- (四) 申請人及其他的成員的每月總收入和資產須全部計算, 總數不得超過下列的最高入息和資產限額:

申請人數	每月最高入息限額 (2019 年 4 月 1 日生效)	總資產淨值最高限額* (2019 年 4 月 1 日生效)
一人	\$14,900	\$257,000
二人	\$18,690	\$350,000
三人	\$23,010	\$470,000

* 若全部家庭成員均為年滿 60 歲或以上的長者, 其總資產淨值限額為上表所示限額的兩倍 (2018 年 6 月 1 日生效)。

- (五) 申請人及其他的成員由遞交申請前 24 個月內直至獲配單位租約起租日期間, 在香港並無以任何形式直接或間接擁有任何香港住宅物業。
- (六) 申請人及其他的成員均不能現為 / 曾為政府或香港房屋協會(房協)房屋資助計劃下所購物業的業主 / 前業主。倘婚姻狀況改變而已在有關的房屋資助計劃紀錄上取消名字則不受此限制。
- (七) 申請人及其他的成員必須能自行照料生活起居。

(如對以上申請資格闡釋有任何爭議, 房協的決定為最後的決定。)

[乙] 設有年長者居住單位的出租屋邨及其每月租金簡介:

屋邨	每月租金 (2018 年 4 月 1 日起)
紅磡家維邨	\$946
觀塘花園大廈	\$946
油麻地駿發花園	\$912 至 \$2925
葵涌祖堯邨	\$973
荃灣祈德尊新邨	\$1071 至 \$2823
沙田乙明邨	\$1071
北角健康村重建	\$1172 至 \$3436
荃灣寶石大廈	\$1310 至 \$1580
土瓜灣樂民新村	\$609

- 請注意: (i) 房協在確定申請人的資格後, 會在有空置單位可供編配時, 按合資格申請人的優先次序號碼邀請申請人及其他的成員親身到房協申請組辦事處 (香港大坑浣紗街 23 號龍濤苑地下) 依照香港法例辦理宣誓, 聲明他們所提供的資料及文件均屬真確。申請人必須完成辦理宣誓手續後, 才會被安排往獲編配單位的屋邨辦理簽署租約手續。
- (ii) 房協於 2018 年 9 月 1 日起實施「富戶政策」及推行「租金援助計劃」, 詳情請瀏覽房協網頁: www.hkhs.com。

香港房屋協會申請組

有關收集申請人及其包括於申請書內之家庭成員個人資料的注意事項

在香港房屋協會（以下簡稱「房協」）要求下，所有申請人及其包括於申請書內之家庭成員必須提供他們的個人資料予房協。請各申請人及其包括於申請書內之家庭成員確保所提供的資料均為準確。如所提供的資料有任何變更，應立即通知房協。若所要求的個人資料未有提供或已提供的資料並不真確，房協將不會處理或批准任何新租約的申請。提供不實或有誤導性的資料者，將有可能承擔其他法律責任。

1. 收集個人資料的目的

所有提供的個人資料將會被房協作以下用途：

- (a) 考慮或處理新租約的申請；
- (b) 若新租約的申請被接納，作為管理、執行及控制所批予的租約，與及考慮是否終止該等租約；
- (c) 確保香港特別行政區政府，包括但不限於房屋署、香港房屋委員會及房協所提供有關房屋的福利只會提供予合乎資格人士；
- (d) 進行統計、研究及審計；及
- (e) 其他與上述任何一項有直接關係的用途。

2. 所持個人資料的類別

所持有個人資料多寡因個別資料當事人而異。

一般而言，房協所保存的資料包括：

- 界定個人身份的資料，例如姓名、身份證及出生證明書等
- 個人資料，例如性別、出生日期、年齡、電話號碼、地址及婚姻狀況
- 教育及工作資料
- 經濟狀況
- 健康狀況
- 其他資料，例如車輛擁有證明、居港紀錄等

3. 移轉資料與受讓人的類別

所提供的個人資料將會因任何上述用途移轉或提供予下列任何團體或人士：

- (a) 任何房協僱用或聘請的人士或機構。
- (b) 任何特區政府部門或組成部份（包括但不限於房屋署、土地註冊處、各新界土地註冊處、入境事務處、稅務局、公司註冊處、社會福利署、香港消防處、庫務署及運輸署），私人或公共組織、公司及團體（包括但不限於香港房屋委員會、市建局、醫院管理局、港鐵公司、香港教育機構、銀行及金融機構、強制性公積金計劃管理局及其他提供社會服務的非政府機構）及其他可能持有或提供申請人及其包括於申請書內之家庭成員的個人資料的人士。
- (c) 任何特區政府部門或組成部份（包括但不限於房屋署）就有關上述第1(c)段中所列之用途所儲存的任何系統或紀錄。
- (d) 任何可以查閱記存於上述第(c)段所提及的系統或紀錄內之資料的政府部門或組成部份、私人或公共組織、公司、團體及其他人士。
- (e) 任何執法機構（包括但不限於香港警務處、香港海關、廉政公署及食物環境衛生署）
- (f) 經資料當事人同意或授權可獲提供資料的人士。
- (g) 有關資料提供是合符法律所需或授權。

4. 查閱個人資料

資料當事人有權查閱及修改記存於房協的個人資料並於支付費用後取得當時房協所持有的資料文件複本。

5. 核對程序

房協或任何上述的受讓人可將資料當事人所提供的個人資料與該當事人在其他情況或基於其他用途被收集的資料進行核對或比較。經比較下產生或核實的資料有可能被用作向該當事人採取不利行動的用途。

6. 查詢

如對房協就收集有關個人資料，包括要求查閱、修改或對其他上述事項有任何查詢，可與房協聯絡，地址如下：

助理總經理（申請組）

香港房屋協會香港大坑浣紗街23號龍濤苑地下

電話：2894 3274 傳真：2890 5259